

SD 7 Sonderdiagramm Bildung *

Legende:
E = Entscheid
A = Antrag
V = Vollzug
M = Mitwirkung
I = Information
 (weitere Abkürzungen siehe Legende am Schluss)

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|---------------------|-------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------|---------------------|-----|
| Stimmberechtigte | Grosser Gemeinderat | Gemeinderat | Ressortleitung Bildung | Geschäftsleitung Bildung | Bereichsleitung Bildung | Schulleitung (inkl. MR) | Schulsekretariat/Sb Bildung | Leitung Tagesschule | LehrerInnenkonferenz | Klassenlehrperson | Lehrperson | Betreuungsperson TS | SSA |
|------------------|---------------------|-------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------|---------------------|-----|

| | |
|-------------|------------------|
| Bemerkungen | Rechtsgrundlagen |
|-------------|------------------|

1. Schülerinnen und Schüler

1.1 Schuleintritt und -austritt

Eintritt neuer SchülerInnen / Einschreibung
 Späterer Eintritt in den Kindergarten
 Reduziertes Pensum im 1. Kindergartenjahr
 Übertritt vom Kindergarten in die Primarstufe
 Integrative Umsetzung des besonderen Volksschulangebotes
 Vorzeitige Schulentlassung
 Führen Verzeichnis von Schülerinnen und Schülern in Privatschulen

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|----|---|--|--|---|---|--|--|
| | | | | | M | EV | V | | | | | | |
| | | | | | | M | M | | | I | | | |
| | | | | | | M | M | | | I | | | |
| | | | | | | EV | M | | | A | V | | |
| | | | E | | V | A | | | | V | | | |
| | | | | | I | I | V | | | M | | | |

Aufnahme Schulverwaltung: Bildung
 E: Eltern
 E: Eltern
 M: Eltern/u.U. MA KLP
 E: Schulinspektorat
 A: Eltern od. SL, M: EB
 Meldung durch Privatschulen

Art. 2 Abs. 2 VSV
 Art. 3 VSV
 Art. 11 Abs. 1 Buchstabe a DVBS
 Art. 21a Abs. 3 und 21e VSG;
 Art. 24 Abs. 1 VSG
 Art. 69 VSG

1.1.1 Tagesschule; Ein- und Austritte

Bedarfsumfrage/Ausschreibung des Angebots
 Einteilung zu Tagesschulmodulen
 Aufnahmebestätigung
 Genehmigung Abmeldung/vorzeitiger Austritt

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|----|--|---|---|--|--|--|--|--|
| | | | | | V | | M | I | | | | | |
| | | | | | EV | | M | I | | | | | |
| | | | | | M | | V | I | | | | | |
| | | | | | E | | M | M | | | | | |

A: Eltern
 A: Eltern

Art. 2 Abs. 2 TSV

1.1.2 Aufgabenhilfe; Ein- und Austritte

Bedarfsumfrage/Ausschreibung des Angebots
 Erhebung verbindliche Anmeldung
 Einteilung/Zuweisung zu Modulen der Aufgabenhilfe
 Aufnahmebestätigung
 Genehmigung Abmeldung/vorzeitiger Austritt

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|----|---|--|--|---|--|--|--|
| | | | | | I | EV | M | | | | | | |
| | | | | | I | I | V | | | M | | | |
| | | | | | I | EV | M | | | I | | | |
| | | | | | I | | V | | | | | | |
| | | | | | I | EV | M | | | I | | | |

A: Eltern, KL unterstützen Anmeldung
 A: Eltern
 A: MitarbeiterIn Aufgabenhilfe

1.2 Schul- und Klassenzuteilung / Laufbahnentscheide

Zuweisung zu Klassen und Gruppen (Normalfall)
 Zuweisung zu fakultativem Unterricht
 Zuweisung zur Integration Fremdsprachiger und Entlassung daraus
 Zuweisung von Schülerinnen und Schülern zum Spezialunterricht für die Dauer von höchstens vier Semestern
 Zuweisung von Schülerinnen und Schülern zum Spezialunterricht für die Dauer von mehr als vier Semestern
 Zuweisung zur zweijährigen Einschulung in der Regelklasse
 Zuweisung zur Begabtenförderung
 Zuweisung zu besonderen Klassen und Rückführung in Regelklasse
 Einheitliche Praxis der Beurteilung
 Schullaufbahnentscheide
 Zuweisung zu Schulen der Sekundarstufe II
 Verfassen von Beurteilungsberichten
 Führen der Dokumentenmappe
 Ausstellen von Beurteilungsberichten bei Schulwechsel
 Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in 1 oder 2 Fächern und Aufhebung der Massnahme
 Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in mehr als 2 Fächern und Aufhebung der Massnahme

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|----|---|--|--|-----|-----|--|--|
| | | | | | | EV | M | | | I | I | | |
| | | | | | | EV | M | | | I | I | | |
| | | | | | | EV | M | | | A/I | I | | |
| | | | | | | EV | M | | | A/I | I | | |
| | | | | | | EV | M | | | A/I | I | | |
| | | | | | | EV | M | | | A/I | I | | |
| | | | | | | IV | M | | | I | I | | |
| | | | | | | AV | M | | | | | | |
| | | | | | | EV | | | | M/V | M/V | | |
| | | | | | | EV | M | | | A | M | | |
| | | | | | | EV | M | | | A | M | | |
| | | | | | | | | | | V | M | | |
| | | | | | | | | | | V | M | | |
| | | | | | | V | | | | V | M | | |
| | | | | | | EV | | | | A | M | | |
| | | | | | | EV | | | | A | M | | |

A: Eltern
 M: Eltern
 E: EB
 E PM/Logo: SL SJR
 E: EB
 E PM/Logo: SL SJR
 E: EB M: Eltern
 E: EB M: Eltern
 V: SL SJR
 E: EB M: Eltern

Art. 11 Abs. 2 Buchstabe a VMR
 Art. 11 Abs. 2 Buchstabe c VMR
 Art. 11 Abs. 3 Buchstabe c VMR
 Art. 11 Abs. 3 Buchstabe a VMR
 Art. 11 Abs. 3 Buchstabe b VMR
 Art. 11 Abs. 3 Buchstabe d VMR
 Art. 2 DVBS
 Art. 11 DVBS
 im deutschsprachigen Kantonsteil
 Art. 11 Abs. 1 Buchstabe k DVBS
 Art. 24 Abs. 1 DVBS
 Art. 8 Abs. 4 DVBS
 Art. 30 Abs. 1 DVBS

Einverständnis Eltern
 M SL: Falls SpU als zusätzl. Massn. Erforderlich
 E: EB, Einverständnis Eltern
 M SL: Falls SpU als zusätzl. Massn. Erforderlich

Art. 11 Abs. 1 Buchstabe a VMR
 Art. 11 Abs. 1 Buchstabe b VMR

| Legende: E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information (weitere Abkürzungen siehe Legende am Schluss) | Stimmberechtigte | Grosser Gemeinderat | Gemeinderat | Ressortleitung Bildung | Geschäftsleitung Bildung | Bereichsleitung Bildung | Schulleitung (inkl. MR) | | Schulsekretariat/Sb Bildung | Leitung Tagesschule | LehrerInnenkonferenz | Klassenlehrperson | Lehrperson | Betreuungsperson TS | SSA | Bemerkungen | Rechtsgrundlagen |
|--|------------------|---------------------|-------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|--|-----------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------|---------------------|-----|--|---|
| Überspringen und Repetieren eines Schuljahres Ausschluss vom Besuch der 11. Klasse als 12. Schuljahr | | | | E | | V | A | | | | | A | M | | | M: Eltern M: Eltern | Art. 25 Abs. 1 VSG, Art. 11 Buchstabe b,c DVBS Art. 24 Abs. 2 VSG |
| 1.3 Dispensationen Dispensation vom Unterricht Absenzenkontrolle | | | | | | | E/V | | M | | | M | I | | | A: Eltern | Art. 27 Abs. 3, 4 u. 5 VSG, Art. 8 DVAD Art. 27 Abs. 2 VSG |
| 1.3.1 Tagesschule; Dispensationen Dispensation von vertraglichen Verpflichtungen Absenzenkontrolle | | | | | | E | I | | M | I | | | | | M | A: Eltern | |
| 1.4 Umgang mit Schwierigkeiten Information der Eltern bei Mängeln in Erziehung und Pflege Verweise an SchülerInnen erteilen Gefährdungsmeldungen Unterrichtsausschluss nach Art. 28 Prüfen von zweifelhaften Entschuldigungsgründen Anzeige einreichen (Schulversäumnis) | | | | E | I | V | A | | I | I/M | | M | M | | I | Gem. OgV Gemeinde Gem. OgV Gemeinde SchülerInnen/Eltern anhören SchülerInnen/Eltern anhören Rechtl. Gehör: Bereich Bildung | Art. 29 Abs. 1 VSG Art. 28 Abs. 4 VSG Art. 29 Abs. 2 VSG Art. 28 Abs. 5 u. 6 VSG Art. 7 Abs. 3 DVAD Art. 32 VSG |
| 1.4.1 Tagesschule; Umgang mit Schwierigkeiten Information der Eltern bei Mängeln in Erziehung und Pflege Erteilen von Verweisen an Schüler/-innen Gefährdungsmeldungen Tagesschulausschluss nach Art. 28 VSG | | | | E | E | V | I | | V | A | | | | | M | Gem. OgV Gemeinde | Art. 29 Abs 1 VSG Art. 28 Abs. 4 VSG Art. 29 Abs 2 VSG Art. 28 Abs. 5 u. 6 VSG |
| 2. Pädagogik und Qualität | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Strategische Ausrichtung der Schulen Berichterstattung über Ergebnisprüfung an Kanton Leitbild der Schule Selbstevaluation der Schule Schwerpunkte der Qualitätsentwicklung und Planung der Umsetzung (Schulprogramm) Qualitätsentwicklung umsetzen Controlling der Umsetzung Planung und Leitung von pädagogischen Konferenzen Gemeinsame Weiterbildung initiieren und durchführen Fachliche und pädagogische Führung der Lehrkräfte Fachliche und pädagogische Führung der Speziallehrkräfte Selbstevaluation des Unterrichts Schwerpunkte der persönlichen Unterrichtsentwicklung festlegen Individuelle Weiterbildung der Lehrkräfte überprüfen | | | | E | A/M | | A/V | | | | M | | | | | | Art. 35 Abs. 2c VSG Art. 51 Abs. 3 VSG Art. 51 Abs. 2 Buchstabe d VSG; Art. 89 Abs. 1 Buchstabe c LAV Art. 51 Abs. 2 VSG Art. 17 Abs. 2 Buchstabe b LAG, Art. 89 Abs. 1 Buchstabe c LAV Art. 51 Abs. 2c VSG Art. 89 Abs. 1 Buchstabe b LAV Art. 59 LAV Art. 89 Abs. 1 Buchstabe a LAV Art. 89 Abs. 1 Buchstabe a LAV Art. 57 Abs. 2 LAV Art. 64 Abs. 2 Buchstabe c LAV Art. 69 Abs. 1 LAV |
| 2.1.1 Tagesschule; Pädagogik und Qualität Strategische Ausrichtung Pädagogisches und organisatorisches Konzept Selbstevaluation Entwicklungsschwerpunkte festlegen (Tagesschulprogramm) | | | | E | | A | | | V | | | | | | M | Inkl. Hygiene- und Notfallkonzept in Päd. Konzept festgelegt | Art. 35 Abs. 2 Buchstabe c VSG Art. 7 Abs. 2-4 TSV Art. 51 Abs. 2 VSG; Art. 7 TSV Art. 51 Abs. 2 VSG |

| Legende: E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information (weitere Abkürzungen siehe Legende am Schluss) | Stimmberechtigte | Grosser Gemeinderat | Gemeinderat | Ressortleitung Bildung | Geschäftsleitung Bildung | Bereichsleitung Bildung | Schulleitung (inkl. MR) | | Schulsekretariat/Sb Bildung | Leitung Tagesschule | LehrerInnenkonferenz | Klassenlehrperson | Lehrperson | Betreuungsperson TS | SSA | Bemerkungen | Rechtsgrundlagen |
|---|------------------|---------------------|-------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|--|-----------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------|---------------------|-----|--|--|
| Schulzeit und Unterrichtszeit pro Woche Rahmenvorgaben der Gemeinde zu den Stundenplänen Erstellen der Stundenpläne Erstellen der Stundenpläne/Einsatzpläne Spezialunterricht | | | E | A | M | | V | | M/V | | | M | M | | | E/V: SL SJR | Art. 8 Abs.4 VSG, AHB 4.3 LP 21 Art. 89 Abs. 1 Buchstabe d LAV Art. 89 Abs. 1 Buchstabe d LAV |
| 3.3.1 Tagesschule; Öffnungszeiten, Ferienangebote Bestimmen Öffnungszeiten vor Ferien und Feiertagen Bestimmen Öffnungszeiten bei Ausnahmen Blockzeiten (unterrichtsfreie Halbtage) Ferienbetreuung (Betreuungsangebote in den Ferien) | | | E | A | I | V | | | M | A | | | | | | abhängig von Anzahl Anmeldungen abhängig von Anzahl Anmeldungen | |
| 3.4 Klasse Koordination von Aufgaben, Proben, Themen, Terminen in Klasse | | | | | | | I | | | | | V | M | | | | |
| 3.5 Administration Unterstützung der GL in Rechtsfragen Kontrolle und Durchsetzen der Schulpflicht Führen der Schulstatistiken Führen der Spezialunterrichtsstatistiken Überprüfung Unterrichtsdokumentation Datenschutz und Datensicherung | | | | | E | V | A/I | | M | | | M | | | | Gemeindeschreiberei V: SJR | Art. 33 VSG, Art. 32 Abs. 2 VSG Art. 73 VSG |
| 3.6 Tagesschule; Administration und Rechnungstellung Unterstützung GL in Rechtsfragen Festlegen von Elterngebühren Führen der Belegungsstatistik (Betreuungsstunden, Anzahl Kinder) Führen der Statistik "Anzahl Mittagessen" Datenschutz und Datensicherung Erheben Einkommen und Vermögen der Eltern Rechnungstellung Kontrolle und Durchsetzen der Zahlungspflicht Bestätigen der korrekten Abrechnung und Revision gegenüber Kanton | | | E | | | A | V | | M | M | | | | | | Gemeindeschreiberei Mahlzeiten / bei tieferen Ansätzen Bereich Steuern Bereich Finanzen | Art. 10ff TSV; insb. Art. 17 TSV Art. 9 TSV |
| 3.7 Aufgabenhilfe; Administration und Rechnungstellung Unterstützung GL in Rechtsfragen Entscheide Elterngebühren Datenschutz und Datensicherung Rechnungstellung Kontrolle und Durchsetzen der Zahlungspflicht | | | E | | | A | V | | V | | | | | | | Gemeindeschreiberei Gemeindeverwaltung Finanzabteilung | |
| 4. Personal | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Anstellung der Schulleitungen (Einstellung, Entlassung, etc.) Verschiebung Schulleitungspool - Schulpool Vorgaben für das Anstellungs- und Kündigungsverfahren der Lehrkräfte Anstellung der Lehrkräfte (Einstellung, Entlassung, etc.) Anstellung von Inhabern von Funktionen (Pool für Spezialaufgaben) Anstellung Sachbearbeiterin Bildung/Schulsekretariat | | | E | A | | V | | | M | | | | | | | Vorgaben BKD | Art. 7 Abs. 2 LAG in Verbindung mit Art. 34 Abs. 3 VSG Temporäre Massnahme Art. 7 Abs. 2 LAG in Verbindung mit Art. 34 Abs. 3 VSG Art. 92 LAV |

| Legende: E = Entscheid A = Antrag V = Vollzug M = Mitwirkung I = Information (weitere Abkürzungen siehe Legende am Schluss) | Stimmberichtigte | Grosser Gemeinderat | Gemeinderat | Ressortleitung Bildung | Geschäftsleitung Bildung | Bereichsleitung Bildung | Schulleitung (inkl. MR) | | Schulsekretariat/Sb Bildung | Leitung Tagesschule | LehrerInnenkonferenz | Klassenlehrperson | Lehrperson | Betreuungsperson TS | SSA | Bemerkungen | Rechtsgrundlagen |
|---|---|---------------------|-------------|------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|--|-----------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------|---------------------|---|--|--------------------------|
| 5.1 Tagesschule; Information und Kommunikation Kommunikation/Marketing Öffentlichkeitsarbeit Informationsmanagement im Krisenfall Elterninformationen über Betrieb und besondere Anlässe Elterninformationen Kontakte/Networking Kontakte mit Betreuungsangeboten Vorschulbereich Einblick in den Tagesschulalltag verschaffen | | | | E | M | V | | | M | M | | | | | | Webseite der Schule Stufengerechte Kommunikation nach Kommunikationskonzept Nach Kommunikationskonzept | Art. 31 Abs. 1, 2, 3 VSG |
| 6. Finanzen Budgetierung Visum der Kreditorenrechnungen Zahlungsanweisungen Budgetkontrolle Begründen der Kreditabweichungen Nachkredite vor Ausgabe zu Budget- und Investitionskrediten 10'000 im Einzelfall Inventarführung | E | E/A | E/A | A | | A | M | | M | M | | | M | | | Bestimmungen der Gemeinde | |
| Abkürzungen KG = Kindergarten BKD = Bildungs- und Kulturdirektion des Kantons Bern EB = Erziehungsberatung KJPD = Kinder- und Jugendpsychiatrischer Dienst VSG = Volksschulgesetz VSV = Volksschulverordnung TSV = Tagesschulverordnung | LAG = Gesetz über die Anstellung der Lehrkräfte LAV = Verordnung über die Anstellung der Lehrkräfte VMR = Verordnung über die einfachen sonderpädagogischen und unterstützenden Massnahmen im Regelschulangebot DVBS = Direktionsverordnung über die Beurteilung und Schullaufbahnentscheide in der Volksschule DVAD = Direktionsverordnung über Absenzen und Dispensationen in der Volksschule LADV = Direktionsverordnung über die Anstellung der Lehrkräfte | | | | | | | | | | | | | | LP21 = Lehrplan 21 AHB = Allgemeine Hinweise und Bestimmungen LP21 OgV = Organisationsverordnung der Gemeinde SDV = Verordnung über den schulärztlichen Dienst | | |