



## GESUCH - NUTZUNG VON SCHULANLAGEN

Veranstalter	Anlass
Verein/ Veranstalter:	Bezeichnung:
Rechnungs- adresse:	Datum:
E-Mail:	Übernahme:          Uhr      Rückgabe:          Uhr
Kontaktperson vor Ort:	Einheimische Organisatoren:  <input type="checkbox"/> schulpflichtige Teilnehmer  <input type="checkbox"/> Erwachsene
Telefon:	
E-Mail:	

Bitte kreuzen Sie die gewünschten Einheiten an:

### Schulanlage Alpenstrasse

**Grosser Saal Aula**

- Theaterbestuhlung     mit Tischen     Klavier oder     Flügel (Stimmen zulasten Veranstalter)  
 Diaprojektor     Video/DVD     Beamer     Flip-Chart  
 Visualizer     Laptop (Windows 7)  
 Tonanlage \*     Lichtenanlage

**Kleiner Saal Aula**

- Diaprojektor     Leinwand

### Schulhaus Sekundarstufe I Alpenstrasse Nord

- Schulzimmer, Anzahl:     Mehrzweckraum     Schulküche  
 Pausenhalle/Pausenplatz     Speiseraum Tagesschule, exkl. Küche     Nähzimmer



### Schulhaus Primarstufe Ost Alpenstrasse Süd

- Schulzimmer, Anzahl  Pausenplatz  
 Singzimmer mit  Flügel (Stimmen zulasten Veranstalter)

### Schulanlage Primarstufe West General-Guisan

- Schulzimmer, Anzahl  Pausenplatz  
 Singzimmer mit  Flügel (Stimmen zulasten Veranstalter)
- 

Wir haben die in der Schul- und Sportanlagenbenützungsverordnung (SSAV) aufgeführten Bedingungen inkl. Tarife zur Kenntnis genommen und sind mit ihnen einverstanden:

---

Ort, Datum

---

Unterschrift

Bitte reichen Sie dieses Gesuch spätestens 30 Tage vor dem Anlass beim Bereich Bildung Interlaken ein. Bei später eingereichten Gesuchen ist eine fristgerechte Behandlung nicht gewährleistet. Sie erhalten im Anschluss eine Bewilligung mit einer Aufstellung der voraussichtlichen Kosten. Die Rechnungstellung erfolgt nach Abschluss des Anlasses.